



मध्य प्रदेश टूरिज्म बोर्ड  
छटवी मंजिल, लिली ट्रेड विंग, जहांगीराबाद भोपाल (म.प्र.)  
पिनकोड - 462008

Website:- <http://www.tourism.mp.gov.in>

NIT NO.- 7216 MPTB/2022 System No.2022\_MPTB\_236575 Date : 06.12.2022

**वाहन किराये पर लिये जाने हेतु निविदा सूचना पत्र**

मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड, भोपाल को शासकीय कार्य हेतु आवश्यकता के अनुसार वाहन किराये पर लेने के लिये वार्षिक अनुबंध पर पंजीकृत वाहन प्रदायकर्ताओं से ऑनलाइन निविदाये दिनांक 27.12.2022 दोपहर 3:00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। विस्तृत निविदा प्रपत्र वेबसाइट <http://www.tourism.mp.gov.in> एवं [www.mptenders.gov.in](http://www.mptenders.gov.in) से डाउनलोड किया जा सकता है। अधिक जानकारी हेतु संपर्क श्री अंकित कौरव (कंपनी सचिव) मो.- 9407057416 ईमेल- [cs.mptb@mp.gov.in](mailto:cs.mptb@mp.gov.in) करे।

प्रबंध संचालक  
मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड

मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड, भोपाल  
छटवीं मंजिल, लिली ट्रेड विंग, जहांगीराबाद भोपाल 462008

क्रं. . 7216/प्रशासन/म.प्र.टू.बोर्ड/वाहन/2022

भोपाल, दिनांक 06/12/2022

**वाहन किराये पर लिये जाने हेतु निविदा आमंत्रण सूचना**

मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड भोपाल, को शासकीय उपयोग हेतु 2021 अथवा इसके पश्चात के मॉडल के इनोवा क्रिष्ठा (समकक्ष), स्विफ्ट डिजायर/एक्सेंट/फोर्ड एस्पायर (समकक्ष), स्कार्पियो/क्रेटा (समकक्ष), बोलेरो/TUV 300, सियाज (समकक्ष) आदि कम से कम 20 वाहन आवश्यकतानुसार किराये पर लिये जाने हैं जिससे मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड कम या ज्यादा कर सकेगा।

निविदा प्रपत्र एवं विस्तृत निविदा शर्तें, मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड की अधिकृत वेबसाइट <http://www.tourism.mp.gov.in> एवं [www.mptenders.gov.in](http://www.mptenders.gov.in) पर उपलब्ध है। निविदाकार द्वारा निविदा का कुल मूल्य रु. 5900/- (GST 18% सहित) (पाँच हजार नौ सौ मात्र) ऑनलाइन [www.mptenders.gov.in](http://www.mptenders.gov.in) के माध्यम से जमा करना होगा।

|   |  |
|---|--|
| निविदा जारी करने की दिनांक                          | दिनांक 06.12.2022  |
| प्री बिड बैठक की दिनांक एवं समय                     | दिनांक 12.12.2022 समय दोपहर 12:00 बजे  |
| निविदा ऑनलाइन जमा करने की शुरु दिनांक एवं समय       | दिनांक 19.12.2022 समय दोपहर 12:00 बजे  |
| निविदा ऑनलाइन प्रस्तुत करने की अंतिम दिनांक एवं समय | दिनांक 27.12.2022 समय दोपहर 12:00 बजे  |
| तकनीकी निविदा प्रस्ताव खोलने का समय एवं दिनांक      | दिनांक 28.12.2022 समय दोपहर 12:00 बजे<br>निविदाकारों अथवा उनके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष |
| वित्तीय ऑनलाइन प्रस्ताव खोलने का समय एवं दिनांक     | पृथक से सूचित किया जाएगा   |

निविदा ऑनलाइन पद्धति के आधार पर जमा करना होगी।

**अ : तकनीकी प्रस्ताव** ऑनलाइन जमा करना होगी।

**ब : वित्तीय प्रस्ताव** ऑनलाइन जमा करना होगी।

तकनीकी प्रस्ताव में दस्तावेजों निविदा प्रपत्र-3 के साथ संलग्न चेकलिस्ट के अनुसार जमा करनी होगी।

किसी भी निविदा को स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार प्रबंध संचालक, मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड को होगा।

## निविदा प्रपत्र

### निविदाकार का परिचय एवं संक्षिप्त विवरण

| क्रं | विवरण   | विवरण  |
|------|---|--|
| 1    | निविदाकार ट्रेवल्स एजेंसी का पूरा नाम   |  |
| 2    | निविदाकार का नाम  |  |
| 3    | पंजीकृत कार्यालय का नाम व स्थाई पता एवं स्थानीय पता   |  |
| 4    | दूरभाष / मोबाइल नं.   |  |
| 5    | निविदाकार का आयकर विभाग का PAN (फोटाकापी संलग्न करें)   |  |
| 6    | GST पंजीयन क्रं. (फोटाकापी संलग्न करें)   |  |
| 7    | संस्था का रजिस्ट्रेशन क्रमांक : (फोटोकापी संलग्न करे)   |  |
| 8    | परिवहन व्यवसाय का RTO पंजीयन क्रमांक  |  |
| 9    | संस्था का बैंक विवरण  | बैंक का नाम:<br>शाखा का नाम:<br>अकाउंट नं. :<br>आई एफ एस सी कोड :                            |
| 10   | निविदाकार के वाहनों के क्रमांक एवं वैधता का विवरण (प्रपत्र अ) में जानकारी / छायाप्रति संलग्न करें।                            |  |
| 11   | पूर्व अनुभव (शासकीय विभागों/अर्द्धशासकीय/सार्वजनिक उपक्रमों में किये गये कार्य से संबंधित कार्यादेश की छायाप्रति संलग्न करें) |  |
| 12   | कर्मचारी भविष्य निधि संगठन (EPFO) का रजिस्ट्रेशन नंबर (प्रति संलग्न)  |  |
| 13   | कर्मचारी राज्य बीमा निगम (ESIC) का रजिस्ट्रेशन नंबर (प्रति संलग्न)  |  |
| 14   | निविदाकार के कारोबार का विवरण (टर्न ओवर) (उपरोक्त के संदर्भ में Chartered   | वर्ष 2019-20 रूपये ..... लाख<br>वर्ष 2020-21 रूपये ..... लाख<br>वर्ष 2021-22 रूपये ..... लाख |

|    |   |                         |
|----|---|-------------------------|
|    | Accountant का सर्टिफिकेट संलग्न करे)<br>(UDIN generated Certificate)  |                         |
| 15 | क्या किसी न्यायालय में निविदाकार के विरुद्ध कार्य दावा या वाद प्रचलित हैं, यदि हों तो संबंधित न्यायालय का नाम एवं वाद / दावा के स्वरूप का विवरण अंकित करें। | प्रमाण पत्र संलग्न करें |
| 16 | निविदा के साथ प्रतिभूति के रूप में जमा कराई गई राशि रुपये 2,00,000/- (दो लाख मात्र) ऑनलाइन जमा करना होगी।   | ऑनलाइन रशीद             |

निविदाकार / एजेंसी के अधिकृत  
व्यक्ति के हस्ताक्षर

## प्रपत्र - अ

### निविदाकार द्वारा दी जाने वाली वाहनों की जानकारी (आवश्यकता होने पर प्रथक से शीट संलग्न करे)

(कृपया एजेन्सी के स्वामित्व वाले वाहनों की जानकारी जो निविदा शर्तों के अनुसार सेवा में लगाये जा सकते हों, जानकारी निम्न प्रारूप में दें व स्पष्ट छायाप्रति भी संलग्न करें।)

| क्रं. | वाहन स्वामी का नाम (जिसके नाम पर वाहन का रजिस्ट्रेशन हैं) | वाहन का नाम | वाहन का मॉडल (वर्ष) | वाहन का रजिस्ट्रेशन क्रं. छायाप्रति संलग्न करें | वाहन का फिटनेस प्रमाण पत्र छायाप्रति संलग्न करें | टेक्सी के रूप में मान्य प्रमाणन छायाप्रति संलग्न करें | बीमा Comprehensive Insurance छायाप्रति संलग्न करें |
|-------|---|-------------|---------------------|---|--|---|--|
| 1     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 2     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 3     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 4     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 5     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 6     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 7     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 8     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 9     |   |             |                     |   |  |   |  |
| 10    |   |             |                     |   |  |   |  |

नोट :- सभी उल्लिखित वाहनों के पंजीकरण की छायाप्रति संलग्न करें।

निविदाकार का नाम

हस्ताक्षर :-

सील

## वाहन किराये पर लेने हेतु नियम एवं शर्तें

### 1. तकनीकी व वित्तीय योग्यता

- 1) वाहन प्रदाता का आरटीयो रजिस्ट्रेशन, गुमाश्ता, एम एस एम ई के वैध पंजीयन की छायाप्रति संलग्न करे।
- 2) वाहन प्रदाता का वैध जीएसटी पंजीयन एवं 3 बी रिटर्न की विगत एक वर्ष की छायाप्रति संलग्न करे।
- 3) वाहन प्रदाता के पेनकार्ड के स्वप्रमाणित कॉपी की छायाप्रति संलग्न की जावे।
- 4) शासकीय संस्था/संगठन के विगत 03 वर्ष में किए गए कार्य का अनुभव के स्वप्रमाणित छायाप्रति जिसमें कार्य संतुष्टि प्रमाणपत्र एवं शासकीय विभाग के अंतर्गत कम से कम 10 वाहनों का संचालन का अनुभव प्रमाण पत्र भी उपलब्ध करावे।
- 5) वाहन प्रदाता के फर्म ई.एस.आई. एवं ईपीएफ के तहत पंजीकृत की छायाप्रति एवं विगत छः माह के चालन की प्रति संलग्न की जावे।
- 6) वाहन के रजिस्ट्रेशन कॉपी, बीमा पालिसी, परमिट एवं फिटनेश, वाहन का प्रदूषण निवारण मंडल के अंतर्गत परिवहन विभाग के नियम निर्देशों के अंतर्गत प्रमाण पत्र, वाहन का पंजीकरण क्षेत्रीय परिवहन अधिकारी भोपाल में वाणिज्यिक वाहन उपयोगकर्ता के रूप में दर्ज होने का प्रमाण पत्र आदि की छाया प्रति संलग्न की जावे।
- 7) वाहन प्रदाता का विगत तीन वित्तीय वर्षों 2019-20, 2020-21, 2021-22 का औसत टर्नओवर कम से कम रुपये 1 करोड़ का होना अनिवार्य है।
- 8) निविदाकार के पास संस्था के नाम पर टैक्सी के रूप में आर.टी.ओ. में पंजीकृत कम से कम 10 वाहन 01/01/2020 के पश्चात के होना अनिवार्य होगा।
- 9) वाहन का प्रदूषण सम्बन्धी प्रमाणपत्र नियमित अन्तराल पर लिया जावेगा।
- 10) निविदाकार को विगत 03 वर्षों में यदि किसी शासकीय / अर्द्धशासकीय संस्था द्वारा किसी कारण से प्रतिबंधित किया गया है तो निविदाकार की निविदा मान्य नहीं की जावेगी।

नोट:- उपरोक्त बिन्दुओं के सम्बंधित दस्तावेज एवं निविदा के Annexures प्रस्तुत किए जायें।

### 2. निविदा शुल्क एवं सुरक्षा निधि

- 1) तकनीकी निविदा प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि 27.12.2022 दोपहर 12.00 बजे तक है। तकनीकी निविदायें दिनांक 28.12.2022 दोपहर 12.00 बजे निविदाकारों अथवा उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जाएंगी।
- 2) निविदा पत्र के साथ रुपये 2,00,000/- (दो लाख रुपये मात्र) की प्रतिभूति राशि ऑनलाइन जमा करना होगी।
- 3) चयनित निविदाकार से प्राप्त प्रतिभूति राशि, अनुबंध हस्ताक्षरित होने के पश्चात Security Deposit के रूप में अनुबंध अवधि तक रखी जायेगी। शेष निविदाकर्ताओं को प्रतिभूति राशि

वित्तीय निविदा खुलने के 30 दिनों में वापिस की जायेगी, इस प्रतिभूति राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

- 4) प्री-बिड मीटिंग मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड कार्यालय में दिनांक 12.12.2022 को समय दोपहर 12.00 बजे आहूत की जायेगी। इच्छुक निविदाकार अपने सुझाव/प्रश्न हेतु मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड कार्यालय की प्रशासन शाखा के समक्ष दोपहर 12.00 बजे प्री-बिड मीटिंग में उपस्थित हो सकते हैं।

### 3. चयन प्रक्रिया

जिस निविदाकार द्वारा वित्त प्रस्ताव (A) में विभिन्न वाहनों के प्रकारों(6) में सबसे अधिक प्रकारों में L1 न्यूनतम दर (मासिक किराया 1500 कि.मी. रनिंग के लिये (A1)) में प्रस्तुत कि गई हो उस निविदाकार का चयन किया जाएगा व निविदाकार को अन्य वाहनों के प्रकारों में अन्य निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत कि गई L1 न्यूनतम (मासिक किराया 1500 कि.मी. रनिंग के लिये (A1)) दरों को स्वीकार किया जाना होगा अगर विभिन्न वाहनों के प्रकारों में एक से अधिक L1 निविदाकारों, वाहनों की प्रकारों संख्या में समानता L1 पाए जाते हैं (जैसे कि एक निविदाकार द्वारा L1 दर दो या तीन प्रकारों में प्रस्तुत कि जाती है और दुसरे निविदाकार द्वारा L1 दर दो या तीन प्रकारों में प्रस्तुत की जाती है) तो लॉटरी प्रक्रिया द्वारा निविदाकार का चयन किया जाएगा एवं चयनित निविदाकार को 1500 कि.मी. के बाद प्रति कि.मी.की दरें (A2) और दैनिक आधार पर भी वाहन किराये पर उपलब्ध कराने होंगे, दैनिक आधार पर वाहनों की दरें (B1,B2,B3), प्राप्त समस्त प्रस्तावों में न्यूनतम दरें, चयनित निविदाकर्ता को मान्य करनी होगी। एवं चयनित निविदाकार द्वारा अन्य वाहनों के प्रकारों में अन्य निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत कि गई L1 न्यूनतम दरों को स्वीकार नहीं की जाती है तो समिति द्वारा उचित निर्णय लिया जा कर कार्यवाही की जावेगी।

**निविदाकार को दर अनुसूची में वाहन किराया दर, प्रत्येक खानों में भरा जाना अनिवार्य है अन्यथा निविदा मान्य नहीं की जावेगी।**

### 4. निविदा की अन्य नियम एवं शर्तें

1. वाहन किराया दर में डीजल/पेट्रोल (पी.ओ.एल.) वाहन चालक का वेतन, वाहन की मरम्मत, रखरखाव आदि समस्त व्यय सम्मिलित होंगे। पृथक से किसी भी प्रकार का कर, प्रभार, उपकर अथवा अन्य कोई व्यय देय नहीं होगा। किराये के अतिरिक्त GST का भुगतान पृथक से किया जायेगा।
2. वाहन प्रदाता एजेन्सी का नियमानुसार जी.एस.टी हेतु पंजीयन अनिवार्य है। इस बाबत जारी प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न की जाना आवश्यक है, अन्यथा निविदा मान्य नहीं की जायेगी।
3. अनुबंध अवधि के दौरान यदि शासन द्वारा पेट्रोल/डीजल की दर में कोई वृद्धि / कमी की जाती है तो दरें परिवर्तनीय नहीं होगी।
4. प्रत्येक वाहन को प्रतिमाह न्यूनतम 1500 कि.मी. के मान से भुगतान किया जायेगा एवं 1500 कि.मी. से अधिक चलने पर प्रति कि.मी. की दर से भुगतान किया जायेगा। अपरिहार्य परिस्थितियों के यदि कोई वाहन 15 दिवस से अधिक समय तक अधिकारी द्वारा उपयोग के लिये नहीं लाया

जाता है तो न्यूनतम 1500 कि.मी. की सीमा शिथिल करते हुये वास्तविक दूरी के आधार पर भुगतान किया जावेगा।

5. वाहन से सम्बंधित रजिस्ट्रेशन/बीमा/रोड टैक्स एवं अन्य समस्त शासकीय कर आदि वाहन प्रदाता को वहन करना होगा व उन्हें अद्यतन रखने की जिम्मेदारी भी उसी की रहेगी। वाहन का Comprehensive insurance होना अनिवार्य होगा।
6. वाहन व वाहन चालक से संबंधित समस्त मूल दस्तावेज वाहन के साथ में रखे जाने आवश्यक होंगे व एक प्रति कार्यालय में भी जमा करना होगा।
7. वाहन प्रदाता वाहन के साथ वैध (Valid) कामर्शियल ड्रायविंग लायसेंस धारी वाहन चालक भी उपलब्ध करायेगा, जिसका वेतन, पी.एफ., ई.एस.आई., भत्ते, उपयुक्त ड्रेस, बीमा सुविधा आदि समस्त विधिक औपचारिकताओं का उत्तर दायित्व वाहन प्रदाता को होगा।
8. वाहन चालक को 24 घंटे कार्यशील मोबाइल सुविधा प्रदान करना आवश्यक होगा, वाहन चालक अच्छे चाल चलन वाले एवं परिवहन विभाग द्वारा निर्धारित कामर्शियल वाहन चालक के ड्रेस कोड में रहना चाहिए।
9. सामान्यतः वाहन की सेवाएं प्रतिदिन, सप्ताह के सातों दिन व पूरे माह बिना किसी अवकाश उपलब्ध कराई जानी आवश्यक होंगी। इसके अतिरिक्त विशेष परिस्थितियों जैसे- स्टेशन/एयरपोर्ट, बैठको आदि के लिये वाहन चालक को अन्य विनिर्दिष्ट समय में निर्देशानुसार सेवा प्रदान करने हेतु तत्पर रहना होगा यह सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी एजेन्सी की होगी। इसके लिये पृथक से कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
10. वाहन की बाहरी एवं आंतरिक साज सज्जा एवं नियमित सफाई सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी एजेन्सी की होगी। इस हेतु वाहन के सीट कवर आदि को 07 दिवस में बदला जाना अनिवार्य होगा।
11. वाहन के स्वामित्व आदि में किसी भी प्रकार का विवाद नहीं होना चाहिए। वाहन मध्यप्रदेश में पंजीकृत टैक्सी वाहन होना चाहिए। आवश्यकतानुसार वाहन शासकीय कार्य हेतु राज्य के बाहर भी ले जाये जा सकते हैं।
12. वाहन चालक द्वारा अपने कर्तव्य पर उपस्थिति के दौरान गुटखा, तम्बाकू, धूम्रपान एवं नशे संबंधी गतिविधियाँ पूर्णतः वर्जित होंगी। वाहन चालक का पुलिस से सत्यापन कराना अनिवार्य होगा। वाहन प्रदाता इस आशय का प्रमाणपत्र बोर्ड में प्रस्तुत करेगा कि उसके द्वारा वाहन चालक का पुलिस सत्यापन करा लिया गया है। यदि अधिकारी द्वारा इस संबंध में शिकायत की जाती है तो वाहन प्रदाता को तत्काल वाहन चालक के विरुद्ध कार्यवाही करनी होगी।
13. एजेंसी द्वारा उपलब्ध कराये जाने वाले वाहन अथवा वाहन चालक को बदलने से पूर्व प्रथम पक्षकार की अनुमति ली जाना आवश्यक होगी, क्योंकि इससे शासकीय कार्य बाधित होते हैं। वाहन उपयोगकर्ता अधिकारी की अनुमति उपरान्त ही वाहन एवं वाहन चालक बदला जावेगा अन्यथा ऐसी स्थिति में उस दिन का भुगतान नहीं किया जायेगा। अनुबंध अवधि में वाहन पूर्णरूपेण बोर्ड के आधिपत्य में रहेंगे। इस कारण उक्त वाहनो का उपयोग वाहन प्रदाता अन्य कार्यों में नहीं कर सकेगा।



14. परिवहन नियमों के विपरीत वाहन के संचालन या वाहन के दुर्घटनाग्रस्त होने जैसी अन्य स्थितियों में किसी भी प्रकार के जुर्माना की राशि को भरने या अन्य वैधानिक कार्यवाही के लिए द्वितीय पक्षकार स्वयं उत्तरदायी होगी।
15. निविदाकार का कार्यालय भोपाल में होना अनिवार्य होगा एवं स्थानीय एवं स्थायी पता की छायाप्रति संलग्न करें।
16. वाहन उपयोगकर्ता अधिकारी द्वारा अवकाश पर जाने तथा वाहन का उपयोग नहीं करने पर इसकी सूचना निविदाकार/एजेंसी द्वारा विभाग को दिया जाना आवश्यक होगा अन्यथा की लॉगबुक में उपयोगकर्ता अधिकारी द्वारा अवकाश पर रहने एवं वाहन का उपयोग नहीं करने पर प्रविष्टि करने पर उस समयावधि का भुगतान नहीं किया जावेगा।
17. निविदा स्वीकृत होने पर अनुबंधित संस्था के निविदा दिनांक से एक माह में बोर्ड द्वारा बताये गये विशिष्टताओं के वाहन उपलब्ध कराना होंगे अन्यथा किसी भी स्थिति में वाहनों का भुगतान नहीं किया जावेगा।
18. वाहन में लॉगबुक उपलब्ध करायी जाना आवश्यक होगा जिसमें उपयोगकर्ता अधिकारी द्वारा दैनिक आधार पर कि.मी. अंकित की जाकर पुष्टि की जाएगी। उपयोग करने वाले अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित लॉग-बुक की छायाप्रति को वाहन प्रदाता द्वारा सत्यापित की जाकर कर देयक के साथ संलग्न की जाना अनिवार्य होगा। अधिकारी के वाहन का उपयोग प्रारम्भ करने व मुक्त करने तक किलोमीटर मान्य होगा, अर्थात् कि.मी की गणना अधिकारी के आवास/ कार्यालय से की जायेगी।
19. यदि किसी वाहन पर ड्राइवर नियुक्त नहीं किया जाता है तो मासिक किराये में वाहन चालक का वेतन भुगतान नहीं किया जायेगा।
20. वाहन की मरम्मत, रखरखाव का पूर्ण उत्तरदायित्व द्वितीय पक्षकार का होगा एवं सुधार कार्य हेतु ले जाने की स्थिति में उसी श्रेणी का अन्य वाहन सेवा में लगाना होगा अन्यथा सुधार अवधि का किराया देय नहीं होगा। वाहन मरम्मत आदि हेतु किसी भी प्रकार का भुगतान कार्यालय द्वारा नहीं किया जावेगा। वाहन की सुरक्षा की पूर्ण जिम्मेदारी वाहन प्रदाता फर्म की होगी।
21. रास्ते में सामान्यतः दो घण्टे से अधिक वाहन खराब रहने पर उस दिन का किराया भुगतान नहीं किया जावेगा। वाहन के खराब होने के स्थान से गैराज तक लाने का दायित्व वाहन प्रदाता का होगा। साथ ही अन्य वाहन भी उपलब्ध कराना होगा। यदि अधिकारी को ऐसी स्थिति में स्वयं वाहन किराये पर लेकर यात्रा की जाती हैं तो उसका भुगतान ट्रेवल एजेंसी द्वारा किया जायेगा।
22. वाहन चालको को शासन द्वारा निर्धारित न्यूनतम पारिश्रमिक दर (जिलाध्यक्ष द्वारा निर्धारित) से कम भुगतान नहीं किया जावेगा और उनकी भविष्य निधि से संबंधित औपचारिकतायें पूर्ण की जावेगी।
23. यदि किसी कारणवश कार्यदिवस में वाहन उपलब्ध नहीं कराया जाता है तो ऐसी स्थिति में प्रत्येक एक दिवस की अनुपस्थिति के लिए दो दिन का भुगतान काटा जावेगा।

24. बोर्ड को प्रदाय किये जाने वाले समस्त वाहनों का मॉडल 2021 अथवा इसके पश्चात का होना अनिवार्य हैं। आर.टी.ओ. द्वारा टैक्सी परमिट हेतु आवंटित वैध नम्बर व नम्बर प्लेट के बिना कोई भी वाहन कार्यालय द्वारा स्वीकार नहीं किया जायेगा।
25. कार्यालय की आवश्यकतानुसार स्वीकृत दरों पर अन्य ट्रेवल्स एजेंसी से भी वाहन किराये पर लिये जा सकते हैं।
26. निविदा स्वीकृत होने के पश्चात 01 माह की अवधि में निविदा की शर्त अनुसार वाहन उपलब्ध कराने होंगे। शर्तों का उल्लंघन करने अथवा निर्देशानुसार वाहन उपलब्ध न कराने की स्थिति में प्रतिभूति की राशि जब्त कर ली जायेगी एवं संस्था को ब्लैक लिस्ट भी किया जा सकता है।
27. निविदा के संबंध में कोई पत्र व्यवहार मान्य नहीं होगा। अनुबंध उपरान्त वाहन प्रदाता फर्म द्वारा, बोर्ड को एक सक्षम व्यक्ति का फोन / मोबाईल नं. उपलब्ध कराया जायेगा जिस पर आवश्यकतानुसार किसी भी समय सम्पर्क किया जा सके।
28. देयको से नियमानुसार आयकर एवं अन्य लागू होने वाले करों की कटौती की जावेगी।
29. शासकीय कार्य से अधिकारी के प्रवास पर होने एवं म.प्र. राज्य पर्यटन विकास निगम को होटल्स में न रुकने की स्थिति में ड्राइवर को रूपये 200/- रात्रि विश्राम भत्ते की पात्रता होगी जो बोर्ड द्वारा भुगतान किया जायेगा, इस हेतु वाहन प्रदाता फर्म पृथक से देयक प्रस्तुत करेगी जिसमें भ्रमण पर जाने वाले अधिकारी का सक्षम अधिकारी (अपर प्रबंध संचालक / प्रबंध संचालक) से अनुमोदित दौरा कार्यक्रम संलग्न करना होगा।
30. निविदा की शर्तों की पूर्ति न होने की स्थिति में निविदा स्वतः निरस्त मानी जावेगी।
31. निविदा निविदाकर्ताओं या उनके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष नियत समय पर खोली जायेगी। निविदायें खोले जाते समय यदि किसी कारणवश कोई भी निविदाकार या उसके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रहने में असफल रहता है तब भी निविदा खोले जाने की आवश्यक कार्यवाही बिना कोई प्रतीक्षा किये सम्पन्न की जावेगी तथा इस विषय में उठाई गई कोई भी आपत्ति विधिमान्य नहीं होगी।
32. निविदा स्वीकृति उपरांत एक वर्ष का अनुबंध किया जावेगा। सेवायें संतोषजनक पाये जाने पर दोनों पक्षों की सहमति पर सेवा अवधि में अधिकतम 01 वर्ष की वृद्धि और की जा सकेगी ।
33. निविदाकर्ता द्वारा एक माह की पूर्व सूचना उपरांत वाहन हटाये जा सकेगें, परंतु संवाये संतोषजनक नहीं होने पर बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी समय अनुबन्ध समाप्त किये जाने का अधिकार प्रबंध संचालक, मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड भोपाल के पास सुरक्षित होगा। इस स्थिति में जमा प्रतिभूति राशि भी जप्त की जा सकती है।
34. वाहन के संबंध में किसी प्रकार के विवाद होने पर उसके निराकरणका उत्तरदायित्व वाहन प्रदाता का होगा एवं यदि कोई वैधानिक क्षतिपूर्ति न्यायालय द्वारा तय की जाती है तो उसकी संपूर्ण जवाबदारी भी वाहन प्रदाता की होगी।
35. मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड के कार्य से वाहन बाहर ले जाते समय यदि कोई टोल टैक्स का भुगतान किया जाता है तो वह देयक के साथ प्रस्तुत की गई रसीदों के आधार पर भुगतान किया जा सकेगा। एजेंसी

द्वारा वाहन चालक को वाहन मुख्यालय से बाहर ले जाने पर ईंधन (पी.ओ.एल.) एवं वाहन मरम्मत आदि हेतु पर्याप्त राशि उपलब्ध कराई जाना आवश्यक है एवं समस्त वाहनों में FASTAG अनिवार्य होगा।

36. निविदाकार संलग्न प्रारूप में एक शपथ पर 100 रुपये के गैर न्यायिक स्टॉम्प पर (नोटराइज्ड) प्रस्तुत करेगा।
37. निविदाकार को दर अनुसूची में वाहन किराया दर, प्रत्येक खानों में भरा जाना अनिवार्य है अन्यथा निविदा मान्य नहीं की जावेगी।
38. वाहन प्रतिमाह निर्धारित सीमा (1500 कि.मी.) से अधिक उपयोग होने पर उपयोगकर्ता अधिकारी से लॉगबुक में अधिक उपयोग के संबंध में स्पष्ट कारणों का उल्लेख कराया जाना अनिवार्य होगा अन्यथा अतिरिक्त कि.मी. का भुगतान विभाग द्वारा नहीं किया जावेगा।
39. निविदाकार द्वारा उपलब्ध कराये गये वाहनों में रीडिंग बढ़ाई जाने अथवा माईलोमीटर में गडबडी किये जाने पर तत्काल अनुबंध निरस्त करने की एक पक्षीय कार्यवाही करने का अधिकार प्रबंध संचालक पर्यटन बोर्ड के पास सुरक्षित रहेगा।
40. अनुबंध अवधि में वाहन पूर्ण रूप से कार्यालय के आधिपत्य में रहेंगे, इस कारण उक्त वाहनों का उपयोग वाहन प्रदाता अन्य कार्यों में नहीं कर सकेगा।
41. उपरोक्त सभी नियम एवं शर्तें वाहन प्रदाय करने की दिनांक से लागू होंगी तथा इनका पालन एजेंसी को सुनिश्चित करना बंधनकारी होगा।
42. किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायालयीन कार्य क्षेत्र भोपाल न्यायालय का माना जावेगा।
43. निविदा स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार प्रबंध संचालक, मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड भोपाल का होगा।
44. निविदा के नियम एवं शर्तों में संशोधन एवं अनुबंध निरस्ती का अधिकार प्रबंध संचालक, मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड, भोपाल के पास सुरक्षित रहेगा। निविदा की किसी शर्त में यदि कोई अस्पष्टता होने पर प्रबंध संचालक का निर्णय अन्तिम माना जायेगा।

**प्रबंध संचालक**  
**मध्यप्रदेश टूरिज्म बोर्ड**

## प्रपत्र - 1

### शपथ पत्र का प्रारूप

रूपये 100/- के गैर न्यायिक मुद्रांक (नांन ज्युडिसियल स्टॉम्प पर) नोटरी द्वारा प्रमाणित

1. मैं..... पुत्र / पुत्री ..... उम्र..... पता..... थपथ पूर्वक निम्नलिखित कथन करता / करती हूँ कि :-  
मैं निविदाकार ..... (फर्म/ट्रेवल्स एजेंसी) का .....  
(एकल स्वामी / साझेदार / संचालक / मैनेजर / अधिकृत प्रतिनिध) हूँ तथा यह निविदाकार वर्तमान में वैधानिक रूप से पंजीकृत कार्यालय का पता ..... है।
2. मैंने निविदा प्रपत्र को पूर्ण रूप से पढ समझ लिया है तथा उसमें वर्णित शर्तें मुझे तथा सेवा प्रदाता को मान्य है।
3. निविदा में वर्णित सभी कार्यों को संपादित करने के लिये मेरे / मेरी संस्था / ट्रेवल्स एजेंसी को समस्त आवश्यक वैधानिक अनुज्ञापतियां, पंजीकरण तथा स्वीकृतियां प्राप्त है।
4. मेरे या मेरी संस्था को गत 03 वर्षों में किसी शासकीय / अर्द्धशासकीय संस्था द्वारा किसी भी कारण से प्रतिबंधित नहीं किया गया है एवं कोई भी न्यायालयीन प्रकरण विचाराधीन नहीं है।
5. मेरे / मेरी संस्था द्वारा शासन के निर्धारित दरों के अनुसार समस्त करों का भुगतान नियमित रूप से किया गया है।
6. मेरे या मेरी संस्था को आपराधिक प्रकरण एवं न्यायालय या अन्य संस्था द्वारा बाधित नहीं किया गया है।
7. निविदा की शर्तों का उल्लंघन पाये जाने के कारण मेरे / मेरी संस्था द्वारा प्रस्तुत निविदा अमान्य किये जाने पर मुझे / मेरी संस्था को कोई आपत्ति नहीं होगी।
8. मेरे / मेरी संस्था / ट्रेवल्स एजेंसी द्वारा निविदा प्रपत्र में दी गयी सभी जानकारियां पूर्णतः सत्य एवं प्रमाणिक है। किसी भी जानकारी के असत्य पाये जाने पर की गयी वैधानिक कार्यवाही मुझे / हमें मान्य होगी।

शपथगृहीता

स्थान.....

दिनांक.....

नाम .....

पता .....

1. गवाह का नाम व पता .....
2. गवाह का नाम व पता .....

## प्रपत्र - 2

### टर्न ओव्हर प्रमाण-पत्र प्रारूप

प्रमाणित किया जाता है कि मेरे द्वारा श्री/मैसर्स ..... की ट्रेवल्स एजेंसी विगत तीन वर्षों के वित्तीय पत्रकों के अवलोकन उपरांत यह पाया गया है कि विगत तीन वर्षों में ट्रेवल्स एजेंसी का कुल टर्न ओव्हर एवं उस टर्न ओव्हर में से किराये के वाहन उपलब्ध कराने संबंधी कार्य का टर्न ओव्हर निम्नानुसार है।

| क्रं. | वित्तीय वर्ष | कुल टर्न ओव्हर की राशि<br>(राशि रुपये में) | किराये के वाहन उपलब्ध कराने संबंधी कार्य<br>के टर्न ओव्हर की राशि (राशि रुपये में) |
|-------|--------------|--|--|
| 1     | 2019-2020    |  |  |
| 2     | 2020-2021    |  |  |
| 3     | 2021-2022    |  |  |

इस प्रमाण पत्र में टर्न ओव्हर बावत् पाई गई किसी भी प्रकार की त्रुटी के लिये मैं पूर्णतः जवाबदार रहूंगा। उक्त प्रमाण पत्र मेरे द्वारा हस्ताक्षर कर फर्म की मुद्र सहित जारी किया जा रहा है।

दिनांक.....

चार्टर्ड एकाउंटेड का नाम एवं हस्ताक्षर

UDIN NO.....

चार्टर्ड एकाउंटेड  
फर्म का नाम पता एवं मुद्रा

## प्रपत्र - 3

### चैकलिस्ट

तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ निम्नानुसार दस्तावेज संलग्न करना सुनिश्चित करें।

1. निविदा प्रपत्र में निविदाकर्ता के सम्बन्ध में सामान्य जानकारी का प्रपत्र एवं संलग्नक।
2. निविदा का कुल मूल्य रुपये 5900 (जीएसटी 18%सहित) एवं 2,00,000 (दो लाख) ऑनलाइन जमा करना होगी।
3. पूर्व में अन्य शासकीय विभागों/कार्यालयों/शासकीय अर्ध शासकीय उपक्रमों में कार्य करने के प्रमाण स्वरूप कार्यादेश, प्रमाण पत्र आदि की छायाप्रतिया।
4. एजेंसी का टर्नओवर विगत तीन वित्तीय वर्षों 2019-20, 2020-21, 2021-22 का औसत टर्नओवर कम से कम रुपये 1 करोड़ का होने के प्रमाण स्वरूप बैलेंस शीट की छायाप्रति, Chartered Accountant का सर्टिफिकेट आदि संलग्न करें। (Online UDIN generated Certificate)
5. जिन वाहनों का उल्लेख निविदा प्रपत्र में किया जा रहा है उनके
  1. पंजीयन
  2. फिटनेस
  3. बीमा
  4. टैक्सी परमिट
  5. PUC के दस्तावेजअलग अलग सेट बनाकर संलग्न करें।
6. एजेंसी का पैन, टेन एवं जी.एस.टी. पंजीयन क्रं. की छायाप्रति।
7. परिवहन व्यवसाय का RTO पंजीयन।

निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित दरें प्रपत्र "4" अनुसार 'ऑनलाइन जमा करे |

प्रपत्र - 4

निविदा प्रपत्र क्रं./म.प्र.टू.बोर्ड/2022

मासिक आधार पर वाहन किराये पर प्रदाय करने हेतु निविदा पत्र

वित्तीय प्रस्ताव (A)

निविदाकार द्वारा प्रस्तावित किराया दरें।

| क्रं. | वाहन का प्रकार                                     | मासिक किराया 1500 कि.मी. रनिंग के लिये (A1) | 1500 कि.मी. के बाद प्रति कि.मी.की दरें (A2) |
|-------|--|---|---|
| 1     | स्विफ्ट डिजायर / एकसेंट / फोर्ड एस्पायर एवं समकक्ष |   |   |
| 2     | सियाज एवं समकक्ष                                   |   |   |
| 3     | बोलेरो / TUV300 एवं समकक्ष                         |   |   |
| 4     | स्कॉर्पियो एवं समकक्ष                              |   |   |
| 5     | क्रेटा एवं समकक्ष                                  |   |   |
| 6     | इनोवा क्रिष्ठा एवं समकक्ष                          |   |   |

दिनांक

स्थान

निविदाकार के हस्ताक्षर  
(सील सहित) नाम एवं पता

**दैनिक आधार पर एवं मुख्यालय से बाहर जाने हेतु वाहन किराये पर प्रदाय  
करने हेतु निविदा पत्र**

**वित्तीय प्रस्ताव (B) ऑनलाइन जमा करे |  
निविदाकार द्वारा प्रस्तावित किराया दरें।**

| क्रं. | वाहन का प्रकार                                     | प्रतिदिन के लिये दरें         |                                 | वाहन मुख्यालय से बाहर ले जाने की स्थिति में प्रतिदिन न्यूनतम 250 कि.मी. रनिंग देय होगी। |
|-------|--|-------------------------------|---------------------------------|---|
|       |  | 10 घंटे, 120 कि.मी. हेतु (B1) | अतिरिक्त प्रति कि.मी. हेतु (B2) | (B3)  |
| 1     | स्विफ्ट डिजायर / एक्सैट / फोर्ड एस्पायर एवं समकक्ष |                               |                                 |   |
| 2     | सियाज एवं समकक्ष                                   |                               |                                 |   |
| 3     | बोलेरो / TUV300 एवं समकक्ष                         |                               |                                 |   |
| 4     | स्कॉर्पियो एवं समकक्ष                              |                               |                                 |   |
| 5     | क्रेटा एवं समकक्ष                                  |                               |                                 |   |
| 6     | इनोवा क्रिष्ठा एवं समकक्ष                          |                               |                                 |   |
| 7     | टूरिस्ट व्हीकल/ टेम्पो ट्रैवलर 10-13 सीटर          |                               |                                 |   |
| 8     | टूरिस्ट व्हीकल/ टेम्पो ट्रैवलर 15-20 सीटर          |                               |                                 |   |

दिनांक

स्थान

निविदाकार के हस्ताक्षर  
(सील सहित) नाम एवं पता